



# Hervormde Gemeente te Ouderkerk aan den IJssel

Plaatselijke regeling  
vastgesteld juni 2006

## Inhoud

0	Verklaring vooraf
1	Samenstelling van de kerkenraad
2.1	Verkiezing van ambtsdragers <i>algemeen</i>
2.2	Verkiezing van ouderlingen en diakenen
2.3	Verkiezing van predikanten
3	De werkwijze van de kerkenraad
4	Besluitvorming
5	De kerkdiensten
6.1	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk
6.2	idem, diaconaal
6.3	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – begrotingen, jaarrekeningen, collecterooster
6.4	Overige taken van kerkrentmeesters en diakenen
7	Overige bepalingen
	Ondertekening

Opmerking: in deze plaatselijke regeling zijn de ordinantieteksten als A-tekst opgenomen. De gelden voor alle gemeenten binnen de Protestantse Kerk in Nederland. De specifieke plaatselijke teksten zijn opgenomen als B (keuze tussen enkele vanuit de landelijke kerk aangegeven mogelijkheden) en C (aanvullende teksten).

## § 0. Grondslag

De grondslag waarop de hervormde gemeente van Ouderkerk aan den IJssel haar kerkelijk leven inricht is de Heilige Schrift als enige bron en norm van de kerkelijke verkondiging. In gemeenschap met de belijdenis van het voorgeslacht onderschrijft de gemeente de belijdenisgeschriften die vermeld worden in artikel 4 van de kerkorde. Daarbij weet de gemeente zich speciaal gebonden aan de belijdenisgeschriften van de gereformeerde traditie. Daartoe onderschrijft zij het zgn. Convenant van Alblasserdam en de Verklaring omtrent het gereformeerd belijden.

Deze grondslag wordt nader uitgewerkt in de tien kernuitspraken die op 16 februari 2005 tijdens een gemeentevond zijn vastgesteld:

1. We willen een gemeente zijn die geworteld en gegrond is in de Bijbel. De Bijbel is voor ons betrouwbaar en gezaghebbend in alle situaties van ons persoonlijk leven, van ons gemeentelijk leven en van ons maatschappelijk leven.
2. We weten ons gebonden aan de gereformeerde belijdenissen.
3. We voelen ons verbonden met christenen in Nederland en daarbuiten. In ons eigen land weten we ons door God geplaatst in de Protestantse Kerk in Nederland. Binnen deze kerk rekenen we ons tot de zgn. gereformeerde bonds-modaliteit, zonder dat we daarmee het zicht op de hele kerk willen verliezen. Samen met anderen willen we de kerk aanspreken vanuit de grondslag en de belijdenis van onze gemeente.
4. We bevestigen geen homo-huwelijken, we laten geen kinderen toe aan het Heilig Avondmaal, we bevestigen geen vrouwen in het ambt.
5. De kern van het ware christelijke leven is een doorleefd geloof. Alle activiteiten die binnen de gemeente plaatsvinden hebben ten diepste tot doel dit doorleefde geloof te wekken en te versterken. Op die manier mogen onze activiteiten tot eer van God zijn.
6. We streven naar een evenwichtige, appellerende prediking. Dit betekent dat zaken als 'wet en evangelie', of 'Gods soevereiniteit en de verantwoordelijkheid van ons mensen' of 'zonde en genade' in een Bijbels evenwicht aan bod komen. De prediking van het Evangelie gaat gepaard met de oproep tot geloof in de Heere Jezus Christus en de oproep tot bekering.
7. We beseffen dat ook in het gemeentelven het hoogste gebod is: 'Gij zult liefhebben de Heere, uw God, met geheel uw hart, en uw naaste als uzelf'. Daarbij realiseren we ons dat de gemeente een eenheid is in verscheidenheid. We benadrukken niet wat de verschillen zijn, maar we benadrukken wat ons samenbindt binnen de grenzen van de Bijbel en de belijdenis.
8. We willen zoveel mogelijk jongeren en ouderen met de hun geschonken gaven inschakelen voor de opbouw van de gemeente.
9. We streven naar een open communicatie met iedereen binnen de gemeente en waar mogelijk ook met mensen buiten de gemeente.
10. We beseffen dat we al deze voornemens niet in eigen kracht kunnen volbrengen, maar dat we daarin afhankelijk zijn van de Heere God. Dat besef maakt ons niet lijdelijk, maar dringt ons te meer tot een voortdurend gebed voor de gemeente en een voortdurend pleiten op Gods beloften, omdat Hij gezegd heeft: 'De poorten der hel zullen mijn gemeente niet overweldigen', en: 'Ik ben met u tot het einde der dagen'.

## § 1. Samenstelling van de kerkenraad

### Ordinantietekst (A)

Ord. 4, art. 6

1. Elke gemeente heeft een kerkenraad.
2. De kerkenraad wordt gevormd door de ambtsdragers van de gemeente.
3. Met het oog op de vervulling van de door de kerkenraad te verrichten taken stelt de kerkenraad het aantal ambtsdragers vast met dien verstande dat in de kerkenraad alle ambten aanwezig zijn en wel naast de predikant ten minste twee ouderlingen die niet tevens kerkrentmeester zijn, twee ouderlingen die tevens kerkrentmeester zijn en drie diakenen.
4. In een gemeente met minder dan 300 leden kan de kerkenraad een kleiner aantal ambtsdragers vaststellen, met dien verstande dat alle ambten aanwezig zijn en in de plaatselijke regeling – met medewerking en goedvinden van het breed moderamen van de classicale vergadering, na in daarvoor in aanmerking komende gevallen de evangelisch-lutherse synode te hebben gehoord – is voorzien op welke wijze de in de ordinanties genoemde taken worden verricht.
5. Wanneer de helft van het aantal ambtsdragers ontbreekt of buiten functie is, bepaalt het breed moderamen van de classicale vergadering na overleg met de nog functionerende ambtsdragers en na in daarvoor in aanmerking komende gevallen de evangelisch-lutherse synode te hebben gehoord, op welke wijze de in de ordinanties genoemde taken kunnen worden verricht.
6. De kerkenraad kan bepalen dat en in hoeverre zij die in de gemeente in een bediening zijn gesteld, als adviseur aan de vergaderingen van de kerkenraad deelnemen.
7. De kerkenraad kan predikanten die met bijzondere opdracht aan de gemeente verbonden zijn en dienstdoende predikanten die lid zijn van de gemeente benoemen tot lid van de kerkenraad.

### Overige artikelen

#### 1.1 Aantal ambtsdragers (B)

De gemeente bestaat uit de wijken Oost en West. De wijken hebben samen één kerkenraad.

De kerkenraad bestaat uit de volgende ambtsdragers:

		verplicht minimum (Ord. 4-6-3)	òf
Predikant	1	1	
Ouderlingen	8	2	
ouderlingen-kerkrentmeester	3	2	3 *
Diakenen	6	3	
Totaal	18	8	9

#### 1.2 Vaste adviseurs (C)

De kerkrentmeesters wonen als vaste adviseurs de kerkenraadsvergaderingen bij. De pastoraal medewerkers kunnen de vergaderingen van de kerkenraad bijwonen.

## § 2.1 Verkiezing van ambtsdragers - algemeen

### Ordinantietekst (A)

#### Ord. 3, art. 2. De verkiezingsregeling

1. De verkiezing wordt gehouden volgens een door de kerkenraad vast te stellen regeling.
2. Tot vaststelling of wijziging van deze regeling kan de kerkenraad overgaan met inachtneming van het bepaalde in ordinantie 4-7-2.
3. De kerkenraad bepaalt, na de leden van de gemeente er in gekend en er over gehoord te hebben, of alleen belijdende leden dan wel ook doopleden stemgerechtigd zijn en legt dit in de in lid 1 genoemde regeling vast. Om stemgerechtigd te zijn dienen doopleden de leeftijd van achttien jaar te hebben bereikt.
4. De kerkenraad kan in de regeling opnemen dat bij volmacht kan worden gestemd, met dien verstande dat niemand meer dan twee gevolmachtigde stemmen kan uitbrengen en alleen stemgerechtigde leden gevolmachtigde stemmen kunnen uitbrengen.

### Generale regeling gastlidmaatschap (A)

#### Art. 6 Rechten van gastleden

4. Gastleden kunnen lid zijn van kerkenraadscommissies en organen van bijstand van ambtelijke vergaderingen. Alleen indien de in ordinantie 3-2 bedoelde verkiezingsregeling van de gemeente daarin expliciet voorziet, hebben zij het passief en actief kiesrecht. Zij kunnen niet worden afgevaardigd naar een meerdere vergadering.

#### *Overige artikelen*

##### *2.1.1 Stemrecht (B)*

De belijdende leden zijn stemgerechtigd.

##### *2.1.2 Regels voor het stemmen (C)*

- a. De stemming geschiedt schriftelijk.
- b. Bij staken van de stemmen is de oudste in jaren verkozen.

##### *2.1.3 Stemmen bij volmacht (C)*

Het is niet mogelijk om bij volmacht te stemmen.

## § 2.2 Verkiezing van ouderlingen en diakenen

### Ordinantietekst (A)

#### Ord. 3, art. 6. De verkiezing van ouderlingen en diakenen

1. De verkiezing van ouderlingen en diakenen geschiedt uit de stemgerechtigde leden van de (wijk)gemeente. Slechts per geval en na instemming van het breed moderamen van de classicale vergadering kan de kerkenraad een stemgerechtigd lid van een andere (wijk)gemeente kandidaat stellen met het oog op de verkiezing tot ouderling of diaken.
2. De kandidaatstelling met het oog op de verkiezing geschiedt door de kerkenraad.
3. Voorafgaande aan de kandidaatstelling wordt de gemeente uitgenodigd schriftelijk en ondertekend bij de kerkenraad aanbevelingen in te dienen van personen die naar haar mening voor verkiezing in aanmerking komen. Aanbevelingen van personen die naar de mening van gemeenteleden voor verkiezing in aanmerking komen, gaan vergezeld van een vermelding bij elke aanbevolene van het ambt waarvoor de aanbevolene in aanmerking komt.
4. De kerkenraad maakt voor elk ambt waarin een vacature is of zal ontstaan een verkiezingslijst op met daarop de namen van hen
  - die door tien of meer stemgerechtigde gemeenteleden voor dat ambt zijn aanbevolen
  - die door de kerkenraad zelf voor het ambt worden voorgedragen.Doopleden worden eerst op de verkiezingslijst opgenomen, nadat de kerkenraad zich ervan vergewist heeft, met inachtneming van ordinantie 9-4-1 en 2, dat zij onder de belijdende leden kunnen worden opgenomen.
5. Indien de verkiezingslijst meer namen telt dan het aantal vacatures voor dat ambt, vindt verkiezing plaats door de stemgerechtigde leden van de gemeente. Indien het aantal kandidaten niet groter is dan het aantal vacatures, worden de kandidaten verkozen verklaard.
6. De stemgerechtigde leden van de (wijk)gemeente kunnen - telkens voor een periode van ten hoogste zes jaren - de kerkenraad machtigen om, na kennisneming van de ingekomen aanbevelingen voor de verkiezing van ouderlingen en diakenen, voor elke vacature afzonderlijk een dubbeltal vast te stellen, waaruit de verkiezing door de stemgerechtigde leden van de (wijk)gemeente plaatsvindt.
7. In afwijking van het bepaalde in dit artikel geschiedt in een gemeente met wijkgemeenten de verkiezing van ouderlingen en diakenen met een bepaalde opdracht ten behoeve van de gemeente in haar geheel, door de

algemene kerkenraad uit de stemgerechtigde leden van de gemeente, nadat de leden van de gemeente in de gelegenheid zijn gesteld personen aan te bevelen die naar hun mening voor verkiezing in aanmerking komen. Zij maken als boventallig lid deel uit van de algemene kerkenraad. Zij kunnen tevens, op verzoek van de wijkkerkenraad van de wijkgemeente waartoe zij behoren, deel uitmaken van die wijkkerkenraad.

8. De kerkenraad maakt de namen van hen die gekozen zijn, aan de gemeente bekend om haar goedkeuring te verkrijgen met het oog op hun bevestiging.

9. Bezwaren tegen de gevolgde verkiezingsprocedure of tegen de bevestiging van een gekozene kunnen worden ingebracht door stemgerechtigde leden van de gemeente en dienen uiterlijk één week na deze bekendmaking schriftelijk en ondertekend bij de kerkenraad te worden ingediend.

10. De kerkenraad zendt het bezwaarschrift binnen veertien dagen - onverminderd zijn verantwoordelijkheid te proberen zelf het bezwaar weg te nemen - indien het gaat om een bezwaar tegen de gevolgde verkiezingsprocedure, door naar het regionale college voor de behandeling van bezwaren en geschillen en, indien het gaat om een bezwaar tegen de bevestiging van de gekozene, naar het regionale college voor het opzicht.

Het regionale college voor de behandeling van bezwaren en geschillen doet terzake een einduitspraak. Het regionale college voor het opzicht doet, indien het de bezwaren ongegrond verklaart, een einduitspraak. Tegen de uitspraak van het regionale college voor het opzicht om de bezwaren gegrond te verklaren is beroep mogelijk.

11. Indien geen bezwaren zijn ingebracht of de ingebrachte bezwaren ongegrond zijn bevonden, vindt - met inachtneming van het in ordinantie 9-5-4 bepaalde - de bevestiging plaats in een kerkdienst met gebruikmaking van een daarvoor bestemde orde. De bevestiging kan onder handoplegging geschieden.

#### *Overige artikelen*

##### *2.2.1 Verkiezingsmaand*

De verkiezing van ouderlingen en diakenen vindt normaal plaats in de laatste maanden van het jaar. (B)

##### *2.2.2 Uitnodiging verkiezing*

De uitnodiging tot het doen van aanbevelingen, genoemd in Ord. 3-6-3, wordt circa vier weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de kerkenraad gedaan.

De uitnodiging om te stemmen wordt tenminste twee weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de kerkenraad gedaan. (C)

##### *2.2.3 Stemgerechtigden*

Ouderlingen en diakenen worden gekozen tijdens een vergadering van stemgerechtigde leden (C)

##### *2.2.4 Machtiging*

Na kennisneming van de ingekomen aanbevelingen voor de verkiezing van ouderlingen en diakenen stelt de kerkenraad voor elke vacature afzonderlijk een dubbeltal vast, waaruit de verkiezing door de stemgerechtigde leden van de gemeente plaatsvindt.

De stemgerechtigde leden van de gemeente hebben de kerkenraad hiertoe voor een periode van zes jaar gemachtigd. Zie voor nadere bijzonderheden de '*machtiging uit hoofde van Ord. 3-6-6*', die als **bijlage** aan deze plaatselijke regeling is gehecht.

De procedure beschreven in dit artikel komt in de plaats van het bepaalde in Ord. 3-6-4, eerste deel. (B)

#### **Machtiging uit hoofde van Ord. 3-6-6**

Op .... (datum) hebben de stemgerechtigde leden van de ... gemeente de kerkenraad van die gemeente voor de duur van ... (maximaal zes) jaar gemachtigd om voor de verkiezing van ambtsdragers de procedure, beschreven in Ord. 3-6-6, te volgen.

De kerkenraad zal de gemeente hierover uiterlijk op ... (datum plus zes jaar) opnieuw raadplegen.

voorzitter kerkenraad  
scriba kerkenraad

#### **ouderlingen en diakenen**

1. De ambtstermijn van ouderlingen en diakenen is vier jaar. Zij zijn eenmaal terstond als ambtsdrager herkiezbaar. De kerkenraad kan hiervan slechts per geval in bijzondere omstandigheden afwijken na instemming van het breed moderamen van de classicale vergadering.

2. Zij die niet terstond herkiezbaar zijn, zijn eerst na afloop van een tijdvak van elf maanden na de datum waarop hun ambtstermijn volgens het rooster van aftreden verstreken is, verkiesbaar.

3. Indien een ambtsdrager is afgevaardigd naar een meerdere vergadering of als ambtsdrager zitting heeft in een regionaal of generaal college, kan de kerkenraad de ambtstermijn verlengen tot het einde van de termijn waarvoor deze als afgevaardigde is aangewezen of als lid is benoemd.

4. De kerkenraad stelt voor de ouderlingen en de diakenen een rooster van aftreden vast. Wanneer het gaat om de vervulling van een tussentijds ontstane vacature, handelt de kerkenraad met betrekking tot de datum van aftreden naar bevind van zaken.

5. Aftredende ambtsdragers houden zo mogelijk in de kerkenraad zitting tot hun opvolgers zijn bevestigd, doch in elk geval niet langer dan zes maanden na de datum waarop hun ambtstermijn volgens het rooster van aftreden verstrekken is.
6. In de plaatselijke regeling voor de verkiezing van ambtsdragers wordt vastgesteld in welke maand de verkiezing van ouderlingen en diakenen wordt gehouden.

*Overige artikelen*

*2.2.5 Rooster van aftreden.*

In het schema hieronder is aangegeven wanneer de kerkenraadsleden en kerkrentmeesters aan hun ambtstermijn begonnen zijn en wanneer zij aftredend zijn. Omdat bijna alle kerkenraadsleden tegelijkertijd zijn aange-treden, is met toestemming van het breed moderamen van de classis Gouda voor de eerste termijn afgeweken van de gebruikelijke vierjarige zittingsduur. (C). Dit schema is bijgewerkt t/m augustus 2007.

			na 2 jaar jan.2007	na 3 jaar jan.2008	na 4 jaar jan.2009	na 5 jaar jan.2010	Jan. 2011	Jan. 2012	Jan. 2013	Jan. 2014	Jan. 2015	
<b>ouderlingen</b>	Wijk west	Geneugelijk <i>1<sup>ste</sup> termijn januari 2005</i>				X				Niet herk.		
		Hoogendijk <i>4de termijn januari 2005</i>			Niet herk.							
		Verhagen <i>1<sup>ste</sup> termijn januari 2005</i>		X				Niet herk.				
		Vermeulen <i>1<sup>ste</sup> termijn januari 2005</i>			X				Niet herk.			
		Guichelaar	1 <sup>ste</sup> ter- mijn juni 2007					x				Niet herk.
		Van den Berg <i>1<sup>ste</sup> termijn januari 2006</i>	Wegens ziekte afgetreden Aug. 2007									
	Wijk oost	Hoogesteger <i>1<sup>ste</sup> termijn januari 2005</i>	Regulier afgetreden jan. 2007									
		Vonk Noor- degraaf <i>1<sup>ste</sup> termijn januari 2005</i>			X					Niet herk.		
		T. de Jong	1 <sup>ste</sup> ter- mijn jan. 2007 vac. Hstger					x				Niet herk.
<b>diakenen</b>	Wijk west	D. Geneu- gelijk <i>1<sup>ste</sup> termijn april 2006</i>				X				Niet herk.		
		Deelen <i>1<sup>ste</sup> termijn januari 2005</i>		X				Niet herk.				
		Spruijt <i>1<sup>ste</sup> termijn januari 2005</i>	X 2 <sup>de</sup> termijn jan. 2007					Niet herk.				
		Jansen van Rosendaal	1 <sup>ste</sup> ter- mijn juni 2007						x			

	Wijk oost	JP de Jong <i>1<sup>ste</sup> termijn januari 2005</i>				X				Niet herk.	
		T de Jong <i>1<sup>ste</sup> termijn januari 2005</i>	Jan. 2007 bevestigd als ouderling	X							
		Pols	1 <sup>ste</sup> termijn juni 2007 Vac. TdJ					x			
<b>ouderlingen - kerkrentmeester</b>	Wijk west	Ligtermoet <i>1<sup>ste</sup> termijn januari 2005</i>				X				Niet herk.	
		Nagel <i>1<sup>ste</sup> termijn januari 2005</i>			X					Niet herk.	
	Wijk oost	Molenaar <i>1<sup>ste</sup> termijn januari 2005</i>			X					Niet herk.	
<b>kerkrentmeesters</b>	Wijk west	Abrahamse <i>1<sup>ste</sup> termijn januari 2005</i>	Regelier afgetreden jan. 2007								
		Van der Blom	1 <sup>ste</sup> termijn jan. 2007				x				Niet herk.
	Wijk oost	Omon <i>1<sup>ste</sup> termijn januari 2005</i>		X					Niet herk.		
Tegelijk aftredend			3	4	5	5	4	5	4	3	3

### § 2.3 Verkiezing van predikanten

#### *Ordinantietekst (A)*

#### Ord. 3, art. 4. De verkiezing van predikanten

1. Voor de verkiezing tot predikant van een gemeente komen in aanmerking zij die in de Protestantse Kerk in Nederland tot het ambt van predikant beroepbaar zijn.
2. Predikanten voor gewone werkzaamheden zijn pas beroepbaar wanneer zij ten minste vier jaar de gemeente waaraan zij verbonden zijn, hebben gediend.  
Afwijking hiervan is slechts mogelijk met instemming van het breed moderamen van de classicale vergadering van de classis waartoe de gemeente behoort waaraan de betrokken predikant verbonden is.
3. Een predikant kan niet binnen twee jaar voor de tweede maal worden beroepen in dezelfde vacature.
4. De kandidaatstelling met het oog op de verkiezing geschiedt door de kerkenraad. De kerkenraad van een wijkgemeente verricht de kandidaatstelling tezamen met de algemene kerkenraad in een gezamenlijke vergadering, waarbij elke van beide kerkenraden met de kandidatuur dient in te stemmen.
5. De verkiezing van een predikant vindt plaats in een door de kerkenraad belegde vergadering van de stemgerechtigde leden van de gemeente.  
Gaat het om de verkiezing van een predikant die als predikant voor gewone werkzaamheden verbonden zal worden aan een wijkgemeente, dan geschiedt de verkiezing door de stemgerechtigde leden van de wijkgemeente.
6. Voor het geval dat de kerkenraad één kandidaat ter verkiezing aan de gemeente voorstelt, is een meerderheid van twee derde van de uitgebrachte geldige stemmen vereist om deze gekozen te kunnen verklaren.
7. In een gemeente met meer dan 200 stemgerechtigde leden kan - met medewerking en goedvinden van het breed moderamen van de classicale vergadering - in de in artikel 2-1 bedoelde regeling worden bepaald dat in afwijking van het in lid 5 voorgeschrevene de verkiezing van de predikant geschiedt door de kerkenraad.
8. In afwijking van het bepaalde in dit artikel geschiedt in een gemeente met wijkgemeenten de verkiezing van een predikant met een bepaalde opdracht ten behoeve van de gemeente in haar geheel die niet tevens aan een wijkgemeente verbonden wordt, door de algemene kerkenraad. Deze predikant maakt als boventallig lid deel uit van de algemene kerkenraad.
9. De kerkenraad maakt de naam van de gekozene aan de gemeente bekend om haar goedkeuring te verkrijgen met het oog op de beroeping.

10. Bezwaren tegen de gevolgde verkiezingsprocedure kunnen worden ingebracht door stemgerechtigde leden van de gemeente en dienen uiterlijk één week na deze bekendmaking schriftelijk en ondertekend bij de kerkenraad te worden ingediend.
11. De kerkenraad zendt het bezwaarschrift binnen veertien dagen - onverminderd zijn verantwoordelijkheid te proberen zelf het bezwaar weg te nemen - door naar het regionale college voor de behandeling van bezwaren en geschillen, dat terzake een einduitspraak doet.

#### *Overige artikelen*

##### *2.3.2 Predikantsverkiezing*

De verkiezing van predikanten gebeurt door de kerkenraad. (C)

### **§ 3. De werkwijze van de kerkenraad**

#### *Ordinantietekst (A)*

##### **Ord. 4, art. 8.   Werkwijze**

1. De kerkenraad komt ten minste zes maal per jaar bijeen.
2. De kerkenraad kiest jaarlijks uit zijn midden een moderamen bestaande uit ten minste een preses, een scriba en een assessor. In het moderamen hebben ten minste een predikant, een ouderling, een ouderling-kerkrentmeester en een diaken zitting. Indien de kerkenraad minder dan twaalf leden telt, hebben in het moderamen ten minste een predikant, een ouderling of een ouderling-kerkrentmeester en een diaken zitting.
3. Het moderamen heeft tot taak het voorbereiden, samenroepen en leiden van de bijeenkomsten van de kerkenraad, de uitvoering van die besluiten van de kerkenraad waarvoor geen anderen aangewezen zijn, en voorts, onder verantwoording aan de kerkenraad, het afdoen van zaken van formele en administratieve aard en van zaken die geen uitstel gedogen.
4. De kerkenraad kan zich in zijn arbeid laten bijstaan door commissies die door hem worden ingesteld en die werken in opdracht van, onder verantwoordelijkheid van en in verantwoording aan de kerkenraad.
5. De kerkenraad stelt telkens voor een periode van vier jaar een beleidsplan op, na daarover overleg gepleegd te hebben met het college van kerkrentmeesters, het college van diakenen en met alle daarvoor in aanmerking komende organen van de gemeente.  
Elk jaar pleegt de kerkenraad met dezelfde colleges en organen overleg over eventuele wijziging van het beleidsplan.  
Nadat de kerkenraad het beleidsplan of een wijziging daarvan voorlopig heeft vastgesteld, wordt dit in de gemeente gepubliceerd. De kerkenraad stelt de leden van de gemeente in de gelegenheid hun mening over het beleidsplan of de wijziging kenbaar te maken. Daarna stelt de kerkenraad het beleidsplan of de wijziging vast.
6. De kerkenraad maakt een regeling voor zijn wijze van werken, waarin in ieder geval wordt geregeld: het bijeenroepen van zijn vergaderingen, de agendering, de wijze waarop de gemeente wordt gekend en gehoord, de toelating van niet-leden van de kerkenraad tot zijn vergaderingen en het beheer van zijn archieven.
7. De kerkenraad neemt geen besluiten tot het wijzigen van de gang van zaken in de gemeente ten aanzien van:
  - het beantwoorden van de doopvragen door doopleden;
  - het toelaten van doopleden tot het avondmaal;
  - het verlenen van actief en passief kiesrecht aan doopleden;
  - de wijze van de verkiezing van ambtsdragers;
  - het zegenen van andere levensverbintenissen dan een huwelijk van man en vrouw;en ter zake van:
  - de aanduiding en de naam van de gemeente;
  - het voortbestaan van de gemeente;
  - het aangaan van een samenwerkingsverband met een andere gemeente;
  - de plaats van samenkomst van de gemeente;
  - het verwerven, ingrijpend verbouwen, afbreken, verkopen of op andere wijze vervreemden van een kerkgebouw;zonder de leden van de gemeente daarin gekend en daarover gehoord te hebben.  
Het kennen en horen dient in elk geval plaats te vinden in de vorm van een beraad in de gemeente indien het beraad in de desbetreffende ordinantie is voorgeschreven.

#### *Overige artikelen*

##### *3.1 Aantal vergaderingen*

De kerkenraad vergadert in de regel 10 maal per jaar. (C)

##### *3.2 Bijeenroepen kerkenraad*

De vergaderingen van de kerkenraad worden tenminste 5 dagen van te voren bijeengeroepen door het moderamen, onder vermelding van de zaken, die aan de orde zullen komen (de agenda). (B)

##### *3.3 Verslaglegging*

Van de vergaderingen wordt een schriftelijk verslag opgesteld, dat in de eerstvolgende vergadering door de kerkenraad wordt vastgesteld. (C)

### *3.4 Verkiezing moderamen*

De in ord. 4.8.2. genoemde jaarlijkse verkiezing van het moderamen geschiedt in de eerste vergadering van een nieuw jaar (C).

### *3.5 Plaatsvervangers*

In de vergadering genoemd in art. 3.4 worden de plaatsvervangers van de preses en de scriba aangewezen. (C)

### *3.6. De gemeente kennen in en horen over*

In de gevallen dat de kerkorde voorschrijft dat de kerkenraad de gemeente kent in een bepaalde zaak en haar daarover hoort, belegt de kerkenraad een bijeenkomst met de (betreffende) leden van de gemeente, die wordt § aangekondigd in het kerkblad, dat voorafgaande aan de bijeenkomst verschijnt en afgekondigd op de zondag die aan de bijeenkomst voorafgaat,

of:

§ afgekondigd op de beide zondagen die aan de bijeenkomst voorafgaan.

In deze berichtgeving vooraf maakt de kerkenraad kenbaar over welke zaak hij de gemeente wil horen. (B)

### *3.7 Toehoorders*

De kerkenraad kan besluiten dat gemeenteleden of andere belangstellenden als toehoorder tot een bepaalde vergadering toegelaten worden. (C)

### *3.8 Archief*

Het lopend archief van de kerkenraad berust bij de scriba, de lopende archieven van kerkrentmeesters en diaconen bij de secretarissen van die colleges. De verantwoordelijkheid voor het statisch archief berust bij het college van kerkrentmeesters uit hoofde van Ord. 11-2-7 sub g. (B)

### *3.9 Commissies*

De kerkenraad laat zich in zijn arbeid bijstaan door de navolgende commissies: jeugdraad en zendingscommissie.

Nadere bepalingen omtrent de samenstelling, benoeming en opdracht van de commissies, de contacten tussen kerkenraad en de commissies, de werkwijze van de commissies, de rapportage aan de kerkenraad e.d. zijn per commissie vastgelegd in een instructie, die als bijlage aan deze plaatselijke regeling is gehecht. (C)

## § 4. Besluitvorming

### Ordinantietekst (A)

#### Ord. 4, art. 5 **Besluitvorming**

1. In alle kerkelijke lichamen worden besluiten steeds na gemeenschappelijk overleg en zo mogelijk met eenparige stemmen genomen.  
Blijkt eenparigheid niet bereikbaar, dan wordt besloten met meerderheid van de uitgebrachte stemmen, waarbij blanco stemmen niet meetellen.

2. Stemming over zaken geschiedt mondeling tenzij om schriftelijke stemming wordt gevraagd. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is het voorstel verworpen.

3. Stemming over personen geschiedt schriftelijk.  
Wanneer er niet meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, kan mondeling worden gestemd als niemand van de aanwezige leden tegen mondelinge stemming bezwaar maakt.  
Indien één kandidaat wordt voorgesteld en de stemmen staken, vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is de kandidaat niet verkozen.  
Indien er meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, zijn van hen verkozen diegenen op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht en die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen hebben behaald, tot het aantal vacatures dat vervuld moet worden.  
Indien voor een vacature geen van de kandidaten een meerderheid heeft behaald, vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen behaalden.  
Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan beslist het lot.

4. Geen besluiten kunnen worden genomen indien niet ten minste de helft van het aantal leden van het kerkelijk lichaam ter vergadering aanwezig is.  
Wanneer in een vergadering het quorum niet aanwezig is, kan ten aanzien van een op die vergadering ingediend voorstel een besluit worden genomen op een volgende vergadering die ten minste twee weken later wordt gehouden, ook wanneer dan het quorum niet aanwezig is.

Er zijn geen aanvullende plaatselijke bepalingen.

## § 5. De kerkdiensten

### Ordinantieteksten (A)

#### Ord. 5 artikel 1 **De eredienst**

3. Tijd, plaats en aantal van de kerkdiensten worden vastgesteld door de kerkenraad.

#### Ord. 6 artikel 2 **De toelating tot de doop**

4. De kerkenraad bepaalt of doopvragen door doopleden mogen worden beantwoord. De kerkenraad neemt een besluit tot wijziging van het beleid ter zake niet dan na de leden van de gemeente daarin gekend en daarover gehoord te hebben.

#### Ord. 7 artikel 2 **De toelating tot het avondmaal**

De kerkenraad bepaalt of alleen belijdende leden of ook doopleden aan het avondmaal kunnen deelnemen. De kerkenraad neemt een beslissing tot wijziging van het beleid ten aanzien van de deelname aan het avondmaal niet dan na beraad in de gemeente, tot deelname waaraan de leden van de gemeente worden uitgenodigd.

#### Ord. 5 artikel 4 **Andere levensverbintenissen**

1. De kerkenraad kan –na beraad in de gemeente- besluiten dat ook andere levensverbintenissen van twee personen als een verbond van liefde en trouw voor Gods aangezicht kunnen worden gezegend.

#### *Overige artikelen*

##### *5.1 Kerkdiensten*

De wekelijkse kerkdiensten van de gemeente worden volgens een door de kerkenraad vastgesteld rooster gehouden in de Dorpskerk (2 diensten) en de Oosterkerk (2 diensten) (C)

##### *5.2 Doopdiensten*

Doopdiensten vinden plaats wanneer ouders daarom verzoeken. Kinderen van ouders die meelevend zijn in de Oosterkerk worden als regel daar ook gedoopt. Hetzelfde geldt voor ouders die meeleven in de Dorpskerk. (C)

### *5.3 Doopvragen*

Bij de bediening van de doop van kinderen kunnen belijdende leden en doopleden de doopvragen beantwoorden. (C)

### *5.4 Belijdenisdiensten*

Wanneer er doopleden zijn die belijdenis van het geloof wensen af te leggen wordt de belijdenisdienst bij voorkeur gehouden op de tweede paasdag of de tweede pinksterdag. (C)

### *5.5 Toelating Heilig Avondmaal*

Tot de deelname aan het avondmaal worden belijdende leden toegelaten. (C)

### *5.6 Avondmaalsdiensten*

Vier keer per jaar wordt in de gemeente het Heilig Avondmaal bediend. Wanneer in beide kerkgebouwen het avondmaal bediend wordt, gebeurt dit op dezelfde zondag. De avondmaalsbediening kan ook voor de gehele gemeente in een van de beide kerkgebouwen plaatsvinden. (C)

### *5.7 Censura Morum*

In de week voorafgaande aan de bediening van het Heilig Avondmaal houdt de kerkenraad censura morum. Tijdens die bijeenkomst kunnen vanuit de kerkenraad of door andere gemeenteleden zaken ter sprake worden gebracht die een gezegende avondmaalsdienst in de weg staan. In diezelfde week is er voor de hele gemeente een korte bijeenkomst van bezinning en voorbereiding op het Heilig Avondmaal. (C)

### *5.8 Huwelijksbevestiging*

Alleen een naar burgerlijke wet tot stand gekomen huwelijk van een man en een vrouw kan als een verbond van liefde en trouw voor Gods aangezicht worden ingezegend. (C)

## § 6.1. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk

### Ordinantieteksten (A)

#### Ord. 11, art. 2 **Het college van kerkrentmeesters**

1. De ouderlingen die in het bijzonder zijn aangewezen tot kerkrentmeester vormen tezamen met de kerkrentmeesters als bedoeld in lid 3 het college van kerkrentmeesters.
2. Het college van kerkrentmeesters bestaat uit ten minste drie leden.  
De meerderheid van het college van kerkrentmeesters bestaat uit ouderlingen-kerkrentmeesters.
3. De kerkrentmeesters die geen ouderling zijn, worden door de kerkenraad uit de leden van de gemeente benoemd nadat hun namen zijn voorgedragen aan de gemeente om haar goedkeuring te verkrijgen. Zij kunnen in de gemeente niet tegelijkertijd een ambt dragen.
4. Ten aanzien van de kerkrentmeesters die geen ouderling zijn, is van overeenkomstige toepassing hetgeen voor ambtsdragers bepaald is ter zake van de zittingstijd, de mogelijkheid bezwaar te maken tegen de benoeming, het opzicht en de behandeling van bezwaren en geschillen.
5. Het college van kerkrentmeesters wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan.  
De voorzitter is een van de ouderlingen-kerkrentmeester.  
Het college van kerkrentmeesters draagt er zorg voor dat de boekhouding en het middelenbeheer niet in één hand zijn.
6. Indien aan de besluitvorming van het college van kerkrentmeesters minder dan drie leden deelnemen, is een besluit van het college slechts rechtsgeldig,
  - a. wanneer, bij deelname door twee kerkrentmeesters, één ambtsdrager, daartoe aangewezen door de kerkenraad, aan de besluitvorming heeft deelgenomen en
  - b. wanneer, bij deelname door één kerkrentmeester, twee ambtsdragers, daartoe aangewezen door de kerkenraad, aan de besluitvorming hebben deelgenomen.
7. Het college van kerkrentmeesters heeft tot taak:
  - a. het in overleg met en in verantwoording aan de kerkenraad scheppen en onderhouden van de materiële en financiële voorwaarden voor het leven en werken van de gemeente door:
    - het meewerken aan de totstandkoming van het beleidsplan, de begroting en de jaarrekening van de gemeente overeenkomstig het bepaalde in ordinantie 4-7-1 en het bepaalde in de artikelen 6 en 7;
    - het zorg dragen voor de geldwerving;
    - het zorg dragen voor het beschikbaar zijn van ruimten voor de eredienst en de andere activiteiten van de gemeente;en voorts
  - b. het beheren van de goederen van de gemeente;
  - c. het verzorgen van het, in het beleidsplan en de begroting geformuleerde, personeelsbeleid;
  - d. het zorgdragen voor de arbeidsrechtelijke aangelegenheden van hen die krachtens arbeidsovereenkomst bij de gemeente werkzaam zijn op niet-diaconaal terrein;
  - e. het fungeren als opdrachtgever van kosteren en beheerders van gebouwen en ander beherend en administratief personeel dat op arbeidsovereenkomst in dienst van de gemeente werkzaam is;
  - f. het bijhouden van de registers van de gemeente, het doopboek, het belijdenisboek en - indien aanwezig - het trouwboek;
  - g. het beheren van de archieven van de gemeente;
  - h. het beheren van de verzekeringspolissen.Met het oog op deze taak kan de ouderling-kerkrentmeester worden vrijgesteld van
  - het toerusten van de gemeente tot het vervullen van haar pastorale en missionaire roeping en
  - de herderlijke zorg.
8. Het college van kerkrentmeesters blijft bij het beheren van en beschikken over de aan hem toevertrouwde vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente binnen de grenzen van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en van de door de kerkenraad vastgestelde begroting.
9. De volgende rechtshandelingen behoeven vooraf de instemming van de kerkenraad:
  - het verkrijgen, bouwen, ingrijpend verbouwen, uitbreiden of restaureren, verhuren, bezwaren, verkopen of op andere wijze vervreemden en afbreken van een gebouw of een orgel, beide in gebruik ten behoeve van de eredienst of anderszins van belang voor het leven en werken van de gemeente;
  - het aangaan van verplichtingen waarin niet bij vastgestelde begroting is voorzien;
  - het aanvaarden van erfstellingen of schenkingen onder last of voorwaarde;
  - het oprichten van of deelnemen aan een stichting;het voeren van processen voor de overheidsrechter en het aangaan van overeenkomsten om geschillen op een andere wijze tot een oplossing te brengen.  
diaconaal terrein waaraan voor de gemeente financiële gevolgen verbonden zijn welke niet bij vastgestelde begroting zijn voorzien.

#### Ord. 11, art. 5. **Rechtspersoonlijkheid en vertegenwoordiging**

1. De gemeente heeft rechtspersoonlijkheid.

De gemeente wordt in vermogensrechtelijke aangelegenheden van niet-diaconale aard vertegenwoordigd door de voorzitter en de secretaris van het college van kerkrentmeesters tezamen. Het college van kerkrentmeesters wijst voor elk van beiden uit zijn midden of uit de kerkenraad een plaatsvervanger aan.

...

2. ...

3. In alle andere aangelegenheden wordt de gemeente vertegenwoordigd door de preses en de scribe van de kerkenraad tezamen. De kerkenraad wijst voor elk van beiden uit zijn midden een plaatsvervanger aan.

#### *Overige artikelen*

##### *6.1.1 Aantal kerkrentmeesters*

Het college van kerkrentmeesters bestaat uit 5 leden. (B)

##### *6.1.2 Aantal ouderlingen-kerkrentmeester*

Van de 5 kerkrentmeesters zijn er 3 ouderling. De overige 2 zijn geen ouderling (C).

##### *6.1.3 Administrateur*

Het college van kerkrentmeesters kan uit zijn midden een administrerend kerkrentmeester aan, die belast wordt met de boekhouding van het college, maar kan dit werk ook laten uitvoeren door een administrateur. Deze kan de vergaderingen bijwonen met een adviserende stem. Het bepaalde in ord. 4-2 betreffende de geheimhouding is ook op de administrateur van toepassing. (C)

##### *6.1.4 Betalingen*

De administrateur is bevoegd alle betalingen te doen namens de gemeente (met in achtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting), mits betalingsopdrachten door de penningmeester zijn geparafeerd.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de administrateur treedt de penningmeester op als diens plaatsvervanger en doet betalingen mist de betalingsopdrachten door de voorzitter zijn geparafeerd. (C)

##### *6.1.5 Plaatsvervangers*

Tijdens de eerste collegevergadering na de zomervakantie wijst het college de plaatsvervangers van de voorzitter en de secretaris aan. (C)

## **§ 6.2. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – diaconaal**

### **Ordinantieteksten (A)**

#### **Ord. 11, art. 3. Het college van diakenen**

1. De diakenen vormen tezamen het college van diakenen. Het college van diakenen bestaat uit ten minste drie leden.
2. Het college van diakenen wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Het college van diakenen draagt er zorg voor dat de boekhouding en het middelenbeheer niet in één hand zijn.
3. Indien aan de besluitvorming van het college van diakenen minder dan drie leden deelnemen, is een besluit van het college slechts rechtsgeldig,
  - a. wanneer, bij deelname door twee diakenen, één ambtsdrager, daartoe aangewezen door de kerkenraad, aan de besluitvorming heeft deelgenomen en
  - b. wanneer, bij deelname door één diaken, twee ambtsdragers, daartoe aangewezen door de kerkenraad, aan de besluitvorming hebben deelgenomen.
4. Het college van diakenen heeft tot taak:
  - a. het in overleg met en in verantwoording aan de kerkenraad scheppen en onderhouden van de materiële en financiële voorwaarden voor de door de gemeente te verrichten diaconale dienst door:
    - het meewerken aan de totstandkoming van het beleidsplan, de diaconale begroting en de diaconale jaarrekening overeenkomstig het bepaalde in ordinantie 4-7-1 en het bepaalde in de artikelen 6 en 7;
    - het zorg dragen voor de geldwerving ten behoeve van de diaconale arbeid van de gemeente;
  - en voorts
  - b. het beheren van de goederen van de diaconie;
  - c. het verzorgen van het, in het beleidsplan en de diaconale begroting geformuleerde, personeelsbeleid;
  - d. het zorgdragen voor de arbeidsrechtelijke aangelegenheden van hen die krachtens arbeidsovereenkomst bij de diaconie werkzaam zijn;
  - e. het fungeren als opdrachtgever van hen die op arbeidsovereenkomst in de gemeente op diaconaal terrein werkzaam zijn;
  - f. het beheren van verzekeringspolissen.
5. Het college van diakenen blijft bij het beheren van en beschikken over de aan hem toevertrouwde vermogensrechtelijke aangelegenheden binnen de grenzen van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de door de kerkenraad vastgestelde begroting.
6. De volgende rechtshandelingen behoeven vooraf de instemming van de kerkenraad:
  - het aangaan van verplichtingen waarin niet bij vastgestelde begroting is voorzien;
  - het aanvaarden van erfstellingen of schenkingen onder last of voorwaarde;
  - het oprichten van of deelnemen aan een stichting;

- het voeren van processen voor de overheidsrechter en het aangaan van overeenkomsten om geschillen op een andere wijze tot een oplossing te brengen.

7. Het college van diakenen is bevoegd diaconale steun te verlenen aan personen, organen, kassen, fondsen, instellingen en rechtspersonen in binnen- en buitenland.

Uitsluitend in zeer bijzondere gevallen, zulks ter beoordeling van het regionale college voor de behandeling van beheerszaken en nadat ter zake toestemming is verkregen van dit college, kan het college van diakenen besluiten diaconale gelden beschikbaar te stellen voor niet-diaconaal werk van de gemeente.

8. De kerkenraad neemt alleen in overleg met het college van diakenen beslissingen waaraan voor de diaconie van de gemeente financiële gevolgen verbonden zijn welke niet bij vastgestelde begroting zijn voorzien.

#### Ord. 11, art. 5. **Rechtspersoonlijkheid en vertegenwoordiging**

1. ...

2. De diaconie van de gemeente heeft rechtspersoonlijkheid. Het college van diakenen is het bestuur van de diaconie.

De gemeente wordt in vermogensrechtelijke aangelegenheden van diaconale aard vertegenwoordigd door de diaconie. De diaconie van de gemeente wordt vertegenwoordigd door de voorzitter en de

secretaris van het college van diakenen tezamen. Het college van diakenen wijst voor elk van beiden uit zijn midden of uit de kerkenraad een plaatsvervanger aan.

#### *Overige artikelen*

##### *6.2.1 Aantal leden*

Het college van diakenen bestaat uit 6 leden. (B)

##### *6.2.2 Administrateur*

Het college van diakenen kan uit zijn midden een administrerend diaken aanwijzen, die belast wordt met de boekhouding van het college, maar kan ook een gemeentelid benoemen als administrateur. Deze kan de vergaderingen van het college bijwonen en heeft daar dan een adviserende stem. Op hem is het bepaalde in ord. 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing. (C)

##### *6.2.3 Betalingen*

De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de diaconie, met in achtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van 2000 euro per betaling. Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de secretaris op als diens plaatsvervanger. (C)

##### *6.2.4 Plaatsvervangers*

Tijdens de eerste vergadering na de zomervakantie van het college wijst het college de plaatsvervangers van de voorzitter en de secretaris aan. (C)

### **§ 6.3. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – begrotingen, jaarrekeningen, collecterooster**

#### **Ordinantieteksten (A)**

#### Ord. 11, art. 6. **De begrotingen en het collecterooster**

1. Elk jaar plegen het college van kerkrentmeesters en het college van diakenen met de kerkenraad en met alle daarvoor in aanmerking komende organen van de gemeente overleg over de in samenhang met het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan op te stellen begrotingen en het collecterooster van het komende kalenderjaar.

2. Vóór 1 november dienen het college van kerkrentmeesters en het college van diakenen hun ontwerp-begrotingen bij de kerkenraad in, vergezeld van een door hen in onderling overleg opgesteld gemeenschappelijk ontwerpcollecterooster.

3. *Indien de kerkenraad wijzigingen wil aanbrengen in de ontwerp-begrotingen overlegt hij met het betrokken college over de voorgenomen wijziging. Indien over de wijziging geen overeenstemming wordt verkregen, vraagt de kerkenraad bemiddeling van het regionale college voor de behandeling van beheerszaken. Eerst na bemiddeling van het regionale college neemt de kerkenraad een definitief besluit.*

4. *Nadat de kerkenraad de begrotingen voorlopig heeft vastgesteld, worden deze in samenvatting in de gemeente gepubliceerd en tevens gedurende een week in haar geheel voor de leden van de gemeente ter inzage gelegd. De kerkenraad stelt de leden van de gemeente in de gelegenheid hun mening over de begrotingen kenbaar te maken op de wijze die in de regeling voor de wijze van werken van de kerkenraad is aangegeven. Daarna stelt de kerkenraad de begrotingen en het collecterooster vast.*

5. *Indien een kerkenraad wijzigingen wil aanbrengen in de vastgestelde begroting is het bepaalde in lid 3 en 4 van overeenkomstige toepassing.*

## Ord. 11, art. 7. De jaarrekeningen

1. Het college van kerkrentmeesters en het college van diakenen leggen elk jaar vóór 1 mei hun ontwerpjaarrekeningen over het laatstverlopen kalenderjaar aan de kerkenraad voor.
2. Deze jaarrekeningen worden in haar geheel of in samenvatting in de gemeente gepubliceerd en tevens gedurende een week in haar geheel voor de leden van de gemeente ter inzage gelegd. De kerkenraad stelt de leden van de gemeente in de gelegenheid hun mening over de jaarrekeningen kenbaar te maken, op de wijze die in de regeling voor de wijze van werken van de kerkenraad is aangegeven.
3. Daarna stelt de kerkenraad de jaarrekeningen vast, hetgeen strekt tot decharge van de kerkrentmeesters respectievelijk de diakenen inzake het door hen gevoerde beheer, tenzij de kerkenraad een voorbehoud maakt, of het regionale college voor de behandeling van beheerszaken nader overleg wenst.
4. Elk jaar wordt vóór de vaststelling van de jaarrekeningen de financiële administratie van de gemeente en van de diaconie gecontroleerd door een door de kerkenraad aan te wijzen certificerend accountant of twee andere onafhankelijke deskundigen.

### *Overige artikelen*

#### *6.3.1 Reactie van gemeenteleden op begroting en jaarrekening*

Voor de vaststelling dan wel wijziging van de begroting en voor de vaststelling van de jaarrekening worden deze stukken in samenvatting gepubliceerd in het kerkblad. De volledige stukken kunnen gedurende een week worden ingezien. Bij de publicatie worden tijd en plaats vermeld. Reacties kunnen tot drie dagen na het einde van de periode van ter inzage legging worden gestuurd aan de scribe van de kerkenraad. (B)

## § 6.4. Overige taken van kerkrentmeesters en diakenen

In deze paragraaf worden nog een aantal vermeldingen van de kerkrentmeesters en de diakenen in de ordinanties bij de kerkorde van de Protestantse Kerk in Nederland genoemd, bedoeld om een *indruk* te geven van de *taken*, die in de kerkorde zijn toegedacht aan het college van kerkrentmeesters resp. diakenen en die in de vorige paragrafen van deze regeling nog niet zijn genoemd.

### *A. Kerkrentmeesters*

#### **Ordinantie 3**

##### **art. 5 Beroeping van predikanten**

3. Bij de beroepsbrief behoort een aanhangsel met de schriftelijke opgave van de toegezegde inkomsten en rechten. Dit aanhangsel wordt ondertekend door de preses en de scribe van de (algemene) kerkenraad en door de voorzitter en de secretaris van het college van kerkrentmeesters.

##### **art. 10 Registers**

2. Aan de ouderlingen die in het bijzonder zijn aangewezen tot kerkrentmeester is bovendien toevertrouwd, tezamen met de andere kerkrentmeesters,

- de verzorging van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente van niet-diaconale aard,
- het bijhouden van de registers van de gemeenteleden en van het doopboek, het belijdenisboek en het trouwboek.

##### **art. 28 Benoeming kerkelijke medewerkers**

2. De kerkelijke medewerkers worden benoemd door of vanwege de ambtelijke vergadering of het kerkelijke lichaam onder verantwoordelijkheid waarvan zij werkzaam zijn.

Een kerkelijke medewerker wordt aangesteld

- voor een gemeente door het college van kerkrentmeesters of door het college van diakenen;

#### **Ordinantie 4**

##### **art. 8 Overleg beleidsplan**

5. De kerkenraad stelt telkens voor een periode van vier jaar een beleidsplan op, na daarover overleg gepleegd te hebben met het college van kerkrentmeesters, het college van diakenen en met alle daarvoor in aanmerking komende organen van de gemeente.

#### **Ordinantie 5**

##### **art. 6 Kerkmusici**

2. De kerkmusici worden benoemd door de kerkenraad na overleg met het college van kerkrentmeesters, bij voorkeur uit de leden van de kerk. De aanstelling van de kerkmusici geschiedt door het college van kerkrentmeesters.

##### **art. 7 Koster**

1. Ten behoeve van de zorg voor het kerkgebouw en de goede gang van zaken daarin tijdens de kerkdiensten kunnen de kerkrentmeesters zich laten bijstaan door een koster.
2. De koster wordt benoemd door de kerkenraad op voordracht van het college van kerkrentmeesters, bij voorkeur uit de leden van de kerk. De aanstelling van de koster geschiedt door het college van kerkrentmeesters.

## **art. 8 Het kerkgebouw**

1. De zorg voor het kerkgebouw en de goede gang van zaken daarin tijdens de kerkdiensten berust bij het college van kerkrentmeesters.
2. Over de inrichting van het kerkgebouw beslist de kerkenraad, gehoord het orgaan van de kerk dat op dit terrein werkzaam is.
3. Het kerkgebouw wordt door het college van kerkrentmeesters in overleg met de kerkenraad bij voorrang beschikbaar gesteld voor gemeentelijke en kerkelijke doeleinden.
4. Wanneer een kerkgebouw in gebruik is bij een wijkgemeente dient in de leden 1, 2 en 3 in plaats van het college van kerkrentmeesters wijkraad van kerkrentmeesters en in plaats van kerkenraad wijkkerkenraad te worden gelezen, tenzij in de plaatselijke regeling anders is bepaald.

## *B. Diakenen*

### **Ordinantie 3**

#### **art. 11. Het dienstwerk van de diakenen**

1. Tot opbouw van de gemeente met het oog op haar dienst in de wereld is aan de diakenen toevertrouwd
  - de ambtelijke tegenwoordigheid in de kerkdiensten;
  - de dienst aan de Tafel van de Heer;
  - het mede voorbereiden van de voorbeden;
  - het inzamelen en besteden van de liefdegaven;
  - het toerusten van de gemeente tot het vervullen van haar diaconale roeping;
  - het verlenen van bijstand, verzorging of bescherming aan hen die dat behoeven;
  - het nemen of ondersteunen van initiatieven die gericht zijn op het bevorderen van het maatschappelijk welzijn;
  - het dienen van de gemeente en de kerk in haar bemoeienis met betrekking tot sociale vraagstukken en het aanspreken van de overheid en de samenleving op haar verantwoordelijkheid dienaangaande;
  - het beheren van de financiële zaken die bestemd zijn voor het diaconaat
  - en zo zij daartoe geroepen worden, het dienen van de kerk in de meerdere vergaderingen.

#### **art. 28. De kerkelijke medewerkers**

2. De kerkelijke medewerkers worden benoemd door of vanwege de ambtelijke vergadering of het kerkelijke lichaam onder verantwoordelijkheid waarvan zij werkzaam zijn.

Een kerkelijke medewerker wordt aangesteld

-voor een gemeente door het college van kerkrentmeesters of door het college van diakenen;

### **Ordinantie 4**

#### **art. 8. Overleg beleidsplan**

5. De kerkenraad stelt telkens voor een periode van vier jaar een beleidsplan op, na daarover overleg gepleegd te hebben met het college van kerkrentmeesters, het college van diakenen en met alle daarvoor in aanmerking komende organen van de gemeente.

Elk jaar pleegt de kerkenraad met dezelfde colleges en organen overleg over eventuele wijziging van het beleidsplan.

### **Ordinantie 7**

#### **art. 3. De viering van het avondmaal**

1. Het avondmaal wordt bediend door een predikant, waarbij de diakenen aan de tafel van de Heere dienen en de ouderlingen medeverantwoordelijkheid dragen.

De bediening geschiedt op de wijze die door de kerkenraad is vastgesteld en met gebruikmaking van een van de orden uit het dienstboek van de kerk.

### **Ordinantie 8**

#### **art. 3. De diaconale arbeid**

3. De diaconale zorg in de gemeente en in haar omgeving krijgt gestalte in het leven van de leden van de gemeente, die worden opgewekt tot onderling dienstbetoon, tot voorbeden en tot de dienst van barmhartigheid en gerechtigheid in de wereld, als ook in de arbeid die door en onder leiding van de diakenen wordt verricht.

4. De gemeente vervult haar diaconale opdracht elders in de wereld met behulp van en onder leiding van de diakenen en, in samenwerking met de daartoe aangewezen organen van de kerk, met inachtneming van het bepaalde in ordinantie 14.

## **§ 7. Overige bepalingen**

### **7.1 Verhuur van kerkgebouwen**

De kerkelijke gebouwen kunnen worden verhuurd conform regels die de kerkenraad vast stelt en bekend maakt via de kerkbode en de gemeentegids (C).

### **7.2 Redactie kerkbode**

De predikant vormt de redactie van de kerkbode. In een vacante periode treedt een lid van de kerkenraad als zodanig op. De eindverantwoordelijkheid voor de inhoud berust bij de kerkenraad.

### **7.3 Wijziging plaatselijke regeling**

Wijzigingen in de plaatselijke regeling kunnen pas plaats vinden indien daarvoor 2/3 meerderheid is van de aanwezige kerkenraadsleden op een vergadering, waarin tenminste 2/3 van het totaal aantal kerkenraadsleden aanwezig is, waarop het agendapunt wijziging plaatselijke regeling nadrukkelijk is geagendeerd.

Ondertekening

Aldus te Ouderkerk aan den IJssel vastgesteld in de vergadering van de kerkenraad van 28 juni 2006. Op een later tijdstip zal de regeling worden voorgelegd aan de gemeente, waarbij – na eventuele wijzigingen – een datum wordt vastgesteld waarop deze regeling geldig wordt.

A. Geneugelijk  
*preses*

.....

H. Vermeulen  
*scriba*

.....